

KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

2019-2020 AKADEMİK YILI BAHAR DÖNEMİ KAYIT YENİLEME KILAVUZU

DEĞERLİ ÖĞRENCİLERİMİZ;

- Tüm öğrenciler (mühendislik tamamlama öğrencileri de dahil) ders kayıtlarını Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapmakla sorumludur.

❖ **Ders Kayıt Süresi:**

*Ders kaydı ve danışman onay işlemleri **20-24 Ocak 2020** tarihleri arasında yapılacaktır.

❖ **Ders Kayıt Formalarının Teslimi:**

*Ders kaydı danışman tarafından onaylanan öğrenci, üç adet ders kayıt formunun çıktısını imzalayıp **07 Şubat 2020** tarihine kadar danışmanına teslim ettiği takdirde ders kayıt işlemi tamamlanmış olacaktır.

❖ **Mazeretli Ders Kayıt Süresi:**

*Mazeretli ders kayıtları için, “**Mazeretli Ders Kayıt**” dilekçesi (*fao.fr.014 kodlu dilekçe*) ve mazeretini haklı ve geçerli kılacak olan belgeleri, Öğrenci İşleri Bürosuna **27 Ocak-3 Şubat 2020** tarihleri arasında verilmesi gerekmektedir.

❖ **Harç Yatırması Gerekenler:**

*2019-2020 Akademik yılı güz döneminde mezun olamayan azami eğitim sürelerini aşmış olan öğrencilerimizin(kayıtlı olduğu programdan 8 yarıyıl mezun olamayanlar) ile ikinci üniversite kapsamında okuyan öğrencilerimiz Öğrenci Bilgi Sisteminde kendilerine tanımlanan harç ücretini yatırmaları ve harç dekontunu ders kayıt çıktısı ile birlikte danışmanlarına teslim etmeleri gerekmektedir.

*Öğrenci katkı payı ve öğretim ücretleri , **20-24 Ocak 2020** tarihleri arasında öğrenci numarası ile Türkiye'nin her yerindeki **Ziraat Bankası ATM**'lerinden (Eğitim Ödemeleri menüsünden) veya internet bankacılığı aracılığı yatırılmalıdır.

*Üniversitemizde kayıt yaptırmadan önce bir programda kaydı olan öğrenciler, birinci öğretim programında olsalar bile katkı payı/öğrenim ücreti ödemek zorundadır.

***Katkı payı**; I.Öğretim öğrencilerinin normal öğretim süresi içinde mezun olamayanlardan alınan harç miktarıdır.

***Öğrenim Ücreti**; II.Öğretim öğrencilerinin her dönem ödemeleri gereken harç miktarıdır.

***T.C. Uyruklu Öğrenciler İçin Katkı payı/ Öğrenim Ücretleri için [tıklayınız.](#)**

***Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Öğrenim Ücretleri için [tıklayınız.](#)**

❖ **Ders Alma Esasları :**

- ✓ Dersler **27 Ocak 2020** tarihinde başlayacak olup, üniversitemizde bir dersten veya uygulamadan yarıyıl/yıl sonu ve varsa bütünleme sınavlarına girebilmek için; öğrencinin teorik derslerin en az % 70'ine, uygulamalı derslerin ve laboratuvarların ise en az % 80'ine devam zorunludur. Aksi takdirde devam şartını sağlayamadığınız dersten DZ ile kalmış sayılırsınız.
- ✓ Sağlık raporu alınması devam zorunluluğunu ortadan kaldırmaz . Mazeretli ders kaydı yaptıran öğrencilerin, kayıt yaptırdıkları tarihe kadar geçen süreleri devamsızlıktan sayılır.
- ✓ Fakültemize 2019 yılı öncesinde kayıt olan öğrencilerimizden GANO'su (Genel Ağırlıklı Not Ortalaması) 1.80 'nin altında olanlar, üst sınıftan ders alamazlar , ancak bulundukları sınıf ve alt sınıfların başarısız oldukları derslerini tekrar ederler ve bu öğrenciler ulusal ve/veya uluslararası değişim programından yararlanamazlar.
- ✓ GANO, yeni kayıt olan öğrencilerimiz için söz konusu olmayıp, diğer öğrencilerimiz için ; o döneme kadar almış oldukları tüm ders notları dikkate alınarak, sistemin hesapladığı genel ağırlıklı not ortalamasıdır.
- ✓ GANO'su 1.80 ve üzerinde olan öğrencilerin, öncelikle olarak varsa alt yarıyıldan başarısız olunan derslerden başlamak üzere ders seçmeleri gerekmektedir. Bu şekilde bir öğrencinin okuduğu yarıyıldan alacağı ders kredi miktarı, ortak zorunlu dersler hariç 40 AKTS'yi geçemez. Kredi sınırlaması sebebiyle bırakılan dersler, ilk açıldıkları yarıyıldan alınır.
- ✓ Son yarıyıldan alabileceği en fazla ders yükü kadar derse yazılan ve bölümden mezun olabilmesi için ders yükünü aşacak durumda sadece bir dersi kalan öğrenci; Dekanlığımıza "**Ders Yükü Arttırma**" dilekçesi ile (*fao.fr.004 kodlu dilekçe*) yapacağı başvurunun Yönetim Kurulumuzca uygun bulunması koşulu ile bu tek derse de yazılarak ders yükünü bir ders arttırabilirler.
- ✓ Öğretiminin üçüncü yarıyılından itibaren, GANO'su en az 3.00 olan öğrenciler, bulunduğu dönemden önceki tüm derslerini başarması,

ders gün ve saatinin programdaki dersleriyle çakışmaması koşulu ile, danışmanın ve bölüm başkanının önerisi, ilgili yönetim kurulu kararı ile ön koşulu olmayan üst yarıyıl/yıla ait derslere kayıt yaptırabilir. Üst sınıflardan alınacak ders saatleri, Üniversitemiz eğitim öğretim yönetmeliğinin 21 inci maddesinin 3/b fıkrasına göre belirlenir. Öğrenci bu şekilde en fazla dört ilave ders alabilir. Bu şekilde alınan dersten başarısız olunması halinde, öğrencinin mezun olabilmesi için, bu ders veya eşdeğer sayılacak başka bir dersi başarması zorunludur. Bu dersler kredisiz olarak işlenir.

- ✓ Devamsızlık sebebi (DZ) ile alttan alınan dersin, diğer derslerle çakışmasına izin verilmez. Bu nedenle kayıttan önce **ders programı mutlaka incelenmelidir.**
- ✓ Fakültemize yatay veya dikey geçiş yoluyla kayıt yaptıran öğrencilere, intibak sınıflarında GANO kriteri uygulanmaz.
- ✓ Öğrencilerimiz, başarısız oldukları ancak müfredattan kaldırılan zorunlu dersler yerine, ilgili bölümce eşdeğerliği kabul edilen farklı bir dersler alabilirler. Bu kapsamda, başarısız olunan ders seçimlik ise, öğrenci bu dersin yerine, eşdeğer kredili, farklı bir seçmeli dersi alabilir.
- ✓ Öğrenci üstten ve alttan ders alırken (devam şartı yerine getirilen dersler hariç) çakışmayan dersleri seçmesi zorunludur. Bu nedenle kayıttan önce ders programı mutlaka incelenmelidir.
- ✓ **Son sınıf öğrencilerimizin mezuniyet aşamasında eksik kredi sorunu ile karşılaşmamaları için, bu döneme kadar alıp başardıkları kredi sayısını kontrol etmesi, özellikle üçüncü ve dördüncü sınıf güz ve bahar dönemlerine ait seçmeli havuzlarından alınacak dersleri ve sayılarını gözden geçirmesi gerekmektedir. Bu konuda danışmanlarınız ile görüşme yapmanız faydalı olacaktır. Ancak nihai sorumluluk öğrenciye aittir.**
- ✓ **Üçüncü ve dördüncü sınıf öğrencilerimiz seçmeli ders tercihi yaparken; daha önceki yarı yıllarda aldıkları ve başarılı oldukları seçmeli dersleri, Öğrenci Bilgi Sisteminde kişisel sayfalarında bulunan müfredat durumundan kontrol etmeleri önerilir.**
- ❖ **Gıda Mühendisliği Bölümünde İMEP Alacak Öğrencilerin Yapması Gerekenler:**
- ✓ Gıda Mühendisliği bölümünde yapılan müfredat değişikliği ile sözkonusu bölümde son sınıfta okuyan, şartları taşıyan ve talepte

bulunan öğrenciler 8.yarıyıda işyerinde mühendislik eğitimi programına dahil olacaktıdır.

- ✓ Yapılan müfredat değışikliğı 7. ve 8. yarıyıl derslerini kapsamaktadır. Müfredat değışikliğı öncesi 7. yarıyıda açılan seçmeli dersler, değışiklik sonrası bu sene 8.yarıyıda açılacaktır.
- ✓ Sözkonusu değışiklik sebebi ile **2015 yılı ve öncesi girişli öğrenciler** ders kayıtlarını yaparken çok dikkatli olmaları gerekmektedir. Özellikle bu dönem mezuniyet aşamasında olan öğrenciler ders kayıt işlemlerini gerçekleştirirken danışmanları ve Öğrenci İşleri Bürosu ile iletişim halinde olmalıdır.

❖ **Ders Ekleme ve Çıkarma İşlemleri:**

Çakışan derslerle ilgili olarak ders ekleme ve çıkarma süreci için **27-29 Ocak 2020** tarihleri belirlenmiştir. Danışmanınız ile görüşerek ders kaydınızda gerekli değışiklikleri yapabilirsiniz.

- ✓ Ders seçimi sırasında oluşan ders çakışması durumunda öncelikle alt dönemlere ait dersler seçilecek olup; çakışan derslerin fakültemizin diğer bölümlerinde bulunması durumunda(dersin kodu, adı ve içeriğı aynı olması şartı ile), öğrencinin yazılı başvurusu ve danışman onayı ile ekle-sil günlerinde belirtilen bölümden alınabilecektir.

❖ **Ders Kayıt Adımları:**

*OBS'ye giriş yaptıktan sonra ders kaydınızı sorunsuz yapabilmek için aşağıdaki adımları takip ediniz.

- ✓ Sol menüde yer alan **Ders İşlemleri** menüsü altında, **Ders Kayıt** sekmesini tıklayınız.
- ✓ **Ders Kayıt** linki tıklandıktan sonra bağılı olduğunuz müfredat dersleri ile ilgili dönem (2019-2020 Güz Dönemi) için aşağıdaki ekran görüntüsü belirecektir.
- ✓ Sayfada **Dönem Dersleri** alanında yer alan dersleri **yeşil renkli +** işaretine tıklayarak ekleyiniz.
- ✓ Eklemiş olduğunuz dersler aşağıda yer alan **Seçilen Dersler** alanında gözükecektir.
- ✓ Derslerinizi seçtikten sonra kesinleştirme işleminin mutlaka yapılması gerekmektedir. Bunun için sağ tarafta yer alan **KESİNLEŞTİR** sekmesini tıklayınız ve ders kayıt işlemini sonuqlandırınız.
- ✓ Kesinleştirdiğiniz derslerin danışmanınızca **ONAYLANMASININ** ardından , üç nüsha onaylı ders kayıt çıktısını en geç **7 Şubat 2020 Cuma** gününe kadar danışmanınıza (ders kayıt çıktılarını danışmanınızla ile birlikte onayladıktan sonra bir sureti sizde, 2 sureti

danışmanınızda kalmak üzere) teslim ettikten sonra ders kayıt sürecini tamamlamış olacaksınız.

- ✓ Bölümünüzdeki akademik öğreniminiz süresince 2.sınıfın yaz dönemi ve 3.sınıfın yaz döneminde olmak üzere toplamda 20+20 = 40 işgünü staj yapma yükümlülüğünüz bulunmaktadır.
 - ✓ Dekanlığımızca yapılacak olan duyurularımız eğitim binamızda bulunan ilan panolarından, grafik ekran led ışıklı panomuzdan , sürekli güncellenen Fakültemizin <http://muh.klu.edu.tr> web adresinden ve ayrıca **klu_muhendislik** instagram adresinden takip edebilirsiniz.
 - ✓ Dönem başında daha önce bildirmiş olduğunuz iletişim bilgilerinizde değişiklik var ise Fakültemiz Öğrenci İşleri Bürosuna bildirmeniz size ulaşmamızı kolaylaştıracaktır.
 - ✓ Öğrenim sürecinize dair daha fazla bilgi edinmek için web sitemizde bulunan [**Kırklareli Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'ni**](#) okumalısınız.
- ❖ Ders kaydı ile ilgili tüm sorumluluk öğrenciye aittir. Danışman ve bölüm başkanı öğrenciyi bilgilendirmekle yükümlüdür.

Bahar Döneminde tüm öğrencilerimize derslerinde başarılar dileriz.

❖ **Sınıf Danışmanlarının Listesi:**

❖ **Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü:**

- ❖ 2012 Girişli Öğrencilerin Arş.Gör.Bora Cebeci
- ❖ 2013 Girişli Öğrencilerin Arş.Gör.Bora Cebeci
- ❖ 2014 Girişli Öğrencilerin Doç.Dr.Özlem AYTEKİN
- ❖ 2015 Girişli Öğrencilerin Dr. Öğr. Üyesi Sena Esen BAYER KESKİN
- ❖ 2016 Girişli Öğrencilerin Arş. Gör. Mustafa Şen YILDIZ
- ❖ 2017 Girişli Öğrencilerin Arş.Gör.Bora CEBECİ
- ❖ 2018 Girişli Öğrencilerin Arş.Gör.Bora CEBECİ
- ❖ 2019 Girişli Öğrencilerin Araş.Gör. Mete BERBEROĞLU

❖ **İnşaat Mühendisliği Bölümü:**

- ❖ 2012 Girişli Öğrencilerin Dr.Öğr.Üyesi Erdinç KESKİN
- ❖ 2013 Girişli Öğrencilerin Dr. Öğr. Üyesi Erdinç KESKİN
- ❖ 2014 Girişli Öğrencilerin Dr. Öğr. Üyesi Kadir KILINÇ
- ❖ 2015 Girişli Öğrencilerin Dr. Öğr. Üyesi İsmail KILIÇ
- ❖ 2016 Girişli Öğrencilerin Arş.Gör.Saadet Gökçe GÖK

- ❖ 2017 Girişli Öğrencilerin Arş.Gör.İlker ŞAHİNOĞLU
- ❖ 2018 Girişli Öğrencilerin Arş.Gör.Onur YAVAN
- ❖ 2019 Girişli Öğrencilerin Araş.Gör.Mustafa Utku YILMAZ

❖ **Gıda Mühendisliği Bölümü:**

- ❖ 2012 Girişli Öğrencilerin Dr. Öğr. Üyesi Buket AŞKIN
- ❖ 2013 Girişli Öğrencilerin Dr. Öğr. Üyesi Buket AŞKIN
- ❖ 2014 Girişli Öğrencilerin Dr. Öğr. Üyesi Harun URAN
- ❖ 2015 Girişli Öğrencilerin Dr. Öğr. Üyesi Bayram ÇETİN
- ❖ 2016 Girişli Öğrencilerin Dr. Öğr. Üyesi Orhan Onur AŞKIN
- ❖ 2017 Girişli Öğrencilerin Prof.Dr. Hatice ŞANLIDERE ALOĞLU
- ❖ 2018 Girişli Öğrencilerin Dr.Öğr.Üyesi Buket AŞKIN
- ❖ 2019 Girişli Öğrencilerin Dr.Öğr.Üyesi Harun URAN

❖ **Yazılım Mühendisliği Bölümü:**

- ❖ 2016 Girişli Öğrencilerin Dr.Öğr.Üyesi Edip Serdar GÜNER
- ❖ 2017 Girişli Öğrencilerin Dr.Öğr. Üyesi Hakan ÜSTÜNEL
- ❖ 2018 Girişli Öğrencilerin Dr.Öğr. Üyesi Murat Olcay ÖZCAN
- ❖ 2019 Girişli Öğrencilerin Dr.Öğr.Üyesi Fatih AYDIN

❖ **Makine Mühendisliği Bölümü:**

- ❖ 2016 Girişli Öğrencilerin Dr. Öğr. Üyesi Sencer S. KARABEYOĞLU
- ❖ 2017 Girişli Öğrencilerin Dr. Öğr. Üyesi Sencer S. KARABEYOĞLU
- ❖ 2018 Girişli Öğrencilerin Dr.Öğr.Üyesi Olcay EKŞİ
- ❖ 2019 Girişli Öğrencilerin Dr. Öğr. Üyesi Osman YÜKSEL

← → ↻ 🔍 obs.kirklareli.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx



Kırklareli Üniversitesi

Öğrenci Bilgi Sistemi 



Öğrenci Bilgi Sistemi Girişi



Kullanıcı Adı
Şifre
Dil Türkçe
Güvenlik Kodu **LLXD**

 Giriş  İptal

21 Ocak 2011 Cuma / 79.123.216.9

© Proliz Yazılım Ltd.Şti.

<http://obs.kirklareli.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx>

Şekil-1: Öğrenci numaranızla sisteme giriş yaptıktan sonra açılacak sayfada sol tarafta bulunan menüden

... Öğrenci İşlemleri ... - Windows Internet Explorer

http://obs.kirklareli.edu.tr/oibs/ogrenci/index.aspx?curOp=0

Dosya Düzen Görünüm Sık Kullanılanlar Araçlar Yardım

... Öğrenci İşlemleri ...

Derslik Ders Programı	Aile
Bölüm Ders Programı	Adres AKYAKA BELDESİ MUSTAFA A
Harç Bilgileri	Posta Kodu 48640
Staj Bilgileri	İl / İlçe MUĞLA
Genel Duyurular	Telefon 090 252 2435303
Öğretim Üyesi Duyuruları	İkamet
Anketler	Adres KARAHIDIR KREDİ YURTLAR K
Değerlendirme Formları	Posta Kodu
Ders Kayıt İşlemleri	İl / İlçe KIRKLARELİ
Ders Kayıt	Telefon
Ders Ekle / Bırak	Diğer
Transkript Senaryosu	1.Cep Telefonu 090 537 5821686
Transkript	2.Cep Telefonu
Dönem Ortalamaları	3.Cep Telefonu
Not Listesi	1.E-Posta
Sınav Notları	2.E-Posta
Diğer	MSN
Bağlantılar	Web
Mesajlar	Kaydet
Cezalar	
Belge Talebi	

Şekil-2: Ders Kayıt linki tıklandıktan sonra öğrencinin bağlı olduğu müfredat dersleri ilgili dönem (2018-2019 Güz Dönemi) aşağıdaki ekran görüntüsünde belirecektir.

Öğrenci Kart İşlemleri :: - Google Chrome
obs.kirklareli.edu.tr/oibs/ogrenci_kart_islemleri.aspx



HAKAN AKKAYA
1100401031
TURİZM FAKÜLTESİ
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ

Genel İşlemler

Ders İşlemleri

Danışman Bilgileri

Aldığı Dersler

Not Listesi

Ders Kaydı

Ders Ekle/Bırak

Ders Saydırma

Toplu Ders Saydır

Tüm Ders Kayıt Düzenle

Dönem Ortalamaları

Müfredat Dersleri

Belgeler

Akademik İşlemler

Sağlık İşlemleri

Ders Kayıt

Öğrenci No / Adı Soyadı: 1100401031 / HAKAN AKKAYA

Fakülte - Program / Sınıfı: TURİZM FAKÜLTESİ - TURİZM İŞLETMECİLİĞİ / 1

Kayıt Tarihi - Nedeni: 19/10/2010 / EK KONTENJAN

Dönem Ortalaması - Genel Ortalaması: hata ŞARTLI BAŞARILI

Ders Onaylarını Kaldır

2010-2011 Bahar Dönemi

Ders Programı

Bölüm D. Programı

Fakülte	Program	Ders Kayıt Tipi	Dönem Dersleri						
TURİZM FAKÜLTESİ	TURİZM İŞLETMECİLİĞİ								
Sube Ders Kod	Ders Adı	Zrn	T+U	Krd	AKTS	Öğretim Üyesi	Snf	Tip	Kont.
1 OZD-002	TÜRK DİLİ-II	✓	2	2	2		1	Dönem	0/999
1 OZD-004	ATATÜRK İLK. VE İNKILAP TARİHİ-II	✓	2	2	2		1	Dönem	0/999
1 OZD-006	İNGİLİZCE-II	✓	4	4	4		1	Dönem	0/999
1 TRZ-201	ÖRGÜTSEL DAVRANIŞ	✓	3	3	4		1	Dönem	0/999
1 TRZ-202	TÜRKİYE TURİZM COĞRAFYASI	✓	3	3	4		1	Dönem	0/999
1 TRZ-203	GENEL MUHASEBE-I	✓	3	3	4		1	Dönem	0/999
1 TRZ-204	PAZARLAMININ TEMEL İLKELERİ	✓	3	3	3		1	Dönem	0/999
1 TRZ-205	TURİZM İŞLETMELERİNDE BİLGİ TEKNOLOJİLERİ	✓	3	2	4		1	Dönem	0/999
1 TRZ-206	TURİZM HUKUKU	✓	3	3	3		1	Dönem	0/999

Danışman Onay

Öğr. Onay Durumu : Kesinleştirildi

Dan. Onay Durumu : Tamamlandı

Seçilen Dersler

Ders Seçilmedi.

Toplam Kredi : 25 Toplam Saat : 26 Toplam Ders Sayısı : 9 Toplam AKTS : 30

Yazdır

Aldığı Dersler Not Listesi Harç Bilgileri Dönem Ort. Not Senaryosu Akademik Bilg. Sınav Kay. Yap

Şekil-3: Birinci Sınıf (İlk kez kayıt olan) öğrencileri ekranda görünen derslerin hepsini almak zorundadır. Diğer öğrenciler kredisi yettiği(*ortak zorunlu dersler hariç 40 AKTS'den fazla olamaz) kadar seçmeye başlayabilir. Seçimi yapılmayan ve **danışmanından onay alınmayan dersler seçilmemiş sayılır ve öğrenci derse devam etse bile hak iddia edemez.**

Dönem seçiniz

Öğrenci Kart İşlemleri :: - Google Chrome

obs.kirklareli.edu.tr/obs/ogrenci_kart_islemleri.aspx

Ders Kayıt

Öğrenci No / Adı Soyadı: 1100401031 / HAKAN AKKAYA

Fakülte - Program / Sınıfı: TURİZM FAKÜLTESİ - TURİZM İŞLETMECİLİĞİ / 1

Kayıt Tarihi - Nedeni: 19/10/2010 / EK KONTENJAN

Dönem Ortalaması - Genel Ortalaması: hata SARTLI BAŞARILI

Ders Onaylarını Kaldır

2010-2011 Bahar Dönemi

Ders Programı

Bölüm D. Programı

Fakülte: TURİZM FAKÜLTESİ Program: TURİZM İŞLETMECİLİĞİ Ders Kayıt Tipi: Dönem Dersleri Bölüm Ders Programı

Sube	Ders Kod	Ders Adı	Zrn	T+U	Krd	AKTS	Öğretim Üyesi	Snf	Tip	Kont.
1	TRZ-205	TURİZM İŞLETMELERİNDE BİLGİ TEKNOLOJİLERİ	✓	3	2	4		1	Dönem	0/999
1	TRZ-206	TURİZM HUKUKU	✓	3	3	3		1	Dönem	0/999

Danışman Onay

Öğr. Onay Durumu: Kesinleştirildi Dan. Onay Durumu: Tamamlandı

Seçilen Dersler

D	Ösb.Ders Kod	Ders Ad	Zrn	T+U	Krd	AKTS	Öğretim Üyesi	Snf	Alış	ÖDÖW	Kon
Çıkar	1	OZD-002	✓	2	2	2		1	Zorunlu		0/999
Çıkar	1	OZD-004	✓	2	2	2		1	Zorunlu		0/999
Çıkar	1	OZD-006	✓	4	4	4		1	Zorunlu		0/999
Çıkar	1	TRZ-201	✓	3	3	4		1	Zorunlu		0/999
Çıkar	1	TRZ-202	✓	3	3	4		1	Zorunlu		0/999
Çıkar	1	TRZ-203	✓	3	3	4		1	Zorunlu		0/999
Çıkar	1	TRZ-204	✓	3	3	3		1	Zorunlu		0/999

Toplam Kredi: 20 Toplam Saat: 20 Toplam Ders Sayısı: 7 Toplam AKTS: 23

Yazdır

Aldığı Dersler Not Listesi Harç Bilgileri Dönem Ort. Not Senaryosu Akademik Bilg. Sınav Kay. Yap

Şekil-4: Öğrenci bölmenin üst kısmında derslerin sol tarafındaki yuvarlak yeşil kutucuğu tıkladıkça ders seçilerek aşağı kısma aktarılmış olacaktır. Dersler seçildikten sonra kesinleştirme işleminin mutlaka yapılması gerekmektedir. Bunun için sağ tarafta yer alan **KESİNLEŞTİR** sekmesini tıklayınız ve ders kayıt işlemini sonuçlandırınız. Kesinleştirdiğiniz derslerin danışmanınızca **ONAYLANMASININ** ardından , onaylı ders kayıt çıktısının üç nüsha olarak alınması, tarafınızca ve danışmanınızca onaylanan çıktının bir sureti sizde 2 sureti danışmanınızda kalmak üzere 05 Ekim 2018 tarihi mesai bitimine kadar teslim ettiğiniz takdirde ders kayıt sürecini tamamlamış olacaksınız.

***Ortak zorunlu dersler: Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Yabancı Dil(İngilizce)**