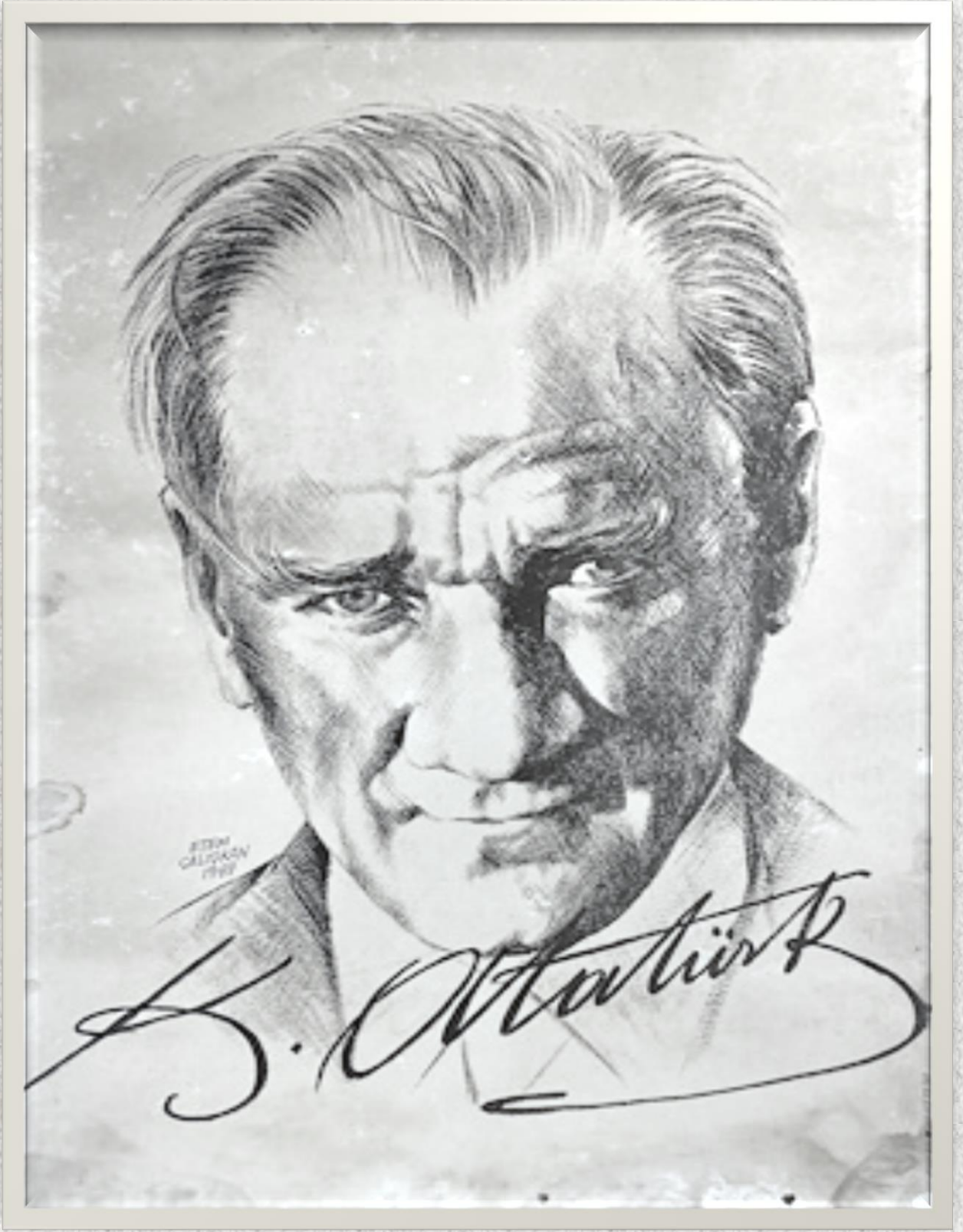




2023

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ FAALİYET RAPORU



İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	
I- GENEL BİLGİLER	
A- Misyon ve Vizyon	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	
C- İdareye İlişkin Bilgiler	
1- Fiziksel Yapı	
2- Örgüt Yapısı	
3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
D- Diğer Hususlar	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- Temel Politikalar ve Öncelikler	
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	
C- Diğer Hususlar	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
3- Mali Denetim Sonuçları	
4- Diğer Hususlar	
B- Performans Bilgileri	
1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgiler	
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
i. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirilmeler	
ii. Performans denetim sonuçları	
3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
C- Değerlendirme	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	

DEKANIN SUNUŞU



15 Nisan 2011 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan Mühendislik Fakültesi; Öğretim faaliyetine başladığı 2012-2013 Akademik yılından itibaren **Elektrik-Elektronik Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği ve Gıda Mühendisliği**, 2015-2016 Akademik yılından itibaren de **Makine Mühendisliği ve Yazılım Mühendisliği** bölümlerine öğrenci alınarak Kırklareli'nin bilimsel ve kültürel gelişiminde önemli bir rol üstlenmiş bulunmaktadır.

Kuruluşundan bu yana akademik kadro olarak hızla büyüyen Fakültemiz, 2023 yılı itibariyle **38** öğretim üyesi, **28** araştırma görevlisi, **1** fakülte sekreteri, **7** idari , **1** teknikerle birlikte **1199** öğrenciye hizmet veren, eğitim ve araştırma faaliyetlerini her geçen gün bir adım ileriye taşıyarak hedeflerine hızla yaklaşmak üzere çalışmalarına devam eden genç bir eğitim kurumudur. Fakültemiz 2023 yılı itibari; 2018 yılında başlatmış olduğumuz, Yükseköğretim Kurulu tarafından da yükseköğretim kurumlarının mühendislik programlarında ulusal, sektörel ve program yeterlilikleri odaklı ulusal bir kalite güvence kurulu olarak resmen tanınan MÜDEK adlı sivil toplum kuruluşunun değerlendirme sürecine dahil olabilmek için çalışmalarına devam etmektedir.

Kurum Kalite Güvence Sistemi ve TYYÇ kapsamında Fakültemizdeki tüm bölümlerimizin eğitim planları, günün gelişen şartlarına, iç paydaş olarak öğrenci ve akademisyenlerimizin ihtiyaç ve beklentilerine, dış paydaş olarak meslek örgütleri, iş sahası, işverenler ve mezunların görüşlerini de dikkate alarak yenilenmiş ve 2020-2021 Akademik yılından geçerli olmak üzere yürürlüğe girmiştir.

Fakültemizde ayrıca; lisans eğitiminin 7 döneminin teorik ve uygulamalı derslerden, 1 döneminin de işletmelerde yapılacak 16 haftalık tam zamanlı uygulamadan oluşacak olan “7+1 Eğitim Modeli” kapsamında Gıda Mühendisliği bölümü öğrencilerimiz ile Mühendislik İşyeri Eğitim Programı 2019-2020 Bahar dönemi itibari ile uygulamaya geçirilmiştir. Fakültemiz Elektrik-Elektronik, İnşaat ve Makine Mühendisliği bölümlerinde ise 2023-2024 Bahar Döneminde uygulanmaya başlayacaktır.

Evrensel düzeyde bilgi üreten, yetiştirdiği nitelikli öğrenci ve sunduğu kaliteli hizmetlerle topluma katkı sağlayan, Kırklareli ile bütünleşmiş ve öğrencisi olmaktan gurur duyulan bir yükseköğretim kurumu olmayı hedefleyen Fakültemiz, mühendislik eğitiminin en önemli unsurlarından olan İnşaat Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, Elektrik Elektronik Mühendisliği , Makine Mühendisliği ve Yazılım Mühendisliği uygulama laboratuvarlarımız güncel ve ileri teknolojik cihazlarla donatılmış olup tüm birimlerdeki öğrencilerimize ve akademik personelimize hizmet vermektedir. 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun 41 inci maddesi gereğince ve “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda Fakültemizin 2023 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır. Bu raporda; Fakültemizin kurulduğu günden bugüne göstermiş olduğu gelişmelere, mevcut durumuna, yapılan tüm akademik çalışmalara, eğitim ve araştırma faaliyetlerinin çıktıkları ile bütçe uygulama sonuçlarına yer verilmiştir.

Söz konusu 2023 yılı Faaliyet Raporumuzu bilgilerinize sunar, Fakültem, akademik personelim, idari personelim ve öğrencilerim adına saygılarımı sunarım.

Prof. Dr.Erol TÜRKEŞ

I- GENEL BİLGİLER

Kuruluş Ve Genel Durum

15 Nisan 2011 tarih ve 2011/1595 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan fakültemiz, Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 26.09.2011 ve 29.03.2013 tarihli kararları ile 11 Bölüm, 11 Anabilim Dalı ile faaliyetlerine başlamıştır.

2012-2013 eğitim-öğretim yılında ilk defa 3 Bölüme (Elektrik-Elektronik Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği ve Gıda Mühendisliği) öğrenci alan fakültemiz, hali hazırda 5 Bölüm ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Fakültemizin yetki, görev ve sorumlulukları 2547 sayılı kanunla belirlenmiş olup, ayrıca 5018 Sayılı Kamu Yönetimi Mali Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde de görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir. Bütün bu kanunlar ve yönetmelikler dışında Yükseköğretim ile ilgili sair kanun ve mevzuat hükümlerinin verdiği yetki ve sorumluluklar çerçevesinde eğitim ve öğretim hizmetlerinin gereklerini yerine getirmektedir.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Ulusal değerlere bağlı, uluslararası ölçekte bilgi üreten, bilim dünyasına katkıda bulunan; ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, kültürel olarak donanımlı, araştırmacı ve teknoloji geliştiren, bölgesel ve ulusal sorunları gören ve bunlara çözüm önerileri geliştiren, toplumun yaşam kalitesinin yükselmesine katkıda bulunacak projeler üreten bir fakülte olarak araştırmacı ve uygulamacı mühendisler yetiştirmektedir.

Vizyon

Teknolojik donanımın etkin ve verimli şekilde kullanıldığı laboratuvarlara sahip, öğretim üyesi odaklı eğitim yerine, problem odaklı ve öğrenmenin, beceri kazanmanın merkezinde öğrencinin bulunduğu, uluslararası düzeyde iletişimi sağlayabilecek seviyede yabancı dil becerisi kazandıran, öğretim üyesinin eğitim ve proje danışmanlığı görevi üstlendiği, dersliklerin ve eğitim araçlarının bu amaca uygun olarak düzenlendiği, ulusal ve uluslararası bilim ve teknoloji dünyası ile örgütsel bağları gelişmiş, kurumsal kültürü ve kimliği güçlü, dünyadaki nitelikli üniversiteler ile yarışan bir eğitim ve araştırma kurumu olmaktadır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

FAKÜLTE ORGANLARI

DEKAN (Prof. Dr. Erol TÜRKEŞ)

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile atanır. Süresi

biten dekan yeniden atanabilir, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer ve üç yıl için atar.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek.
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakültenin yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak.
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
- 2547 Sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.
- Bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, kontrol ve takibinin yapılarak sonuçlarının alınması.

Fakülte Kurulu:

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

FAKÜLTE KURULU		
Prof.Dr. Erol TÜRKEŞ	Mühendislik Fakültesi Dekanı	Başkan
Prof.Dr. Mesut AYAR	Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı	Üye
Prof. Dr. Cemile ÖZCAN	Fen Edebiyat Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye
Prof. Dr. Erol TÜRKEŞ	Makine Mühendisliği Bölüm Başkanı	Üye
Prof.Dr. Hatice ŞANLIDERE ALOĞLU	Gıda Mühendisliği Bölüm Başkanı	Üye
Prof.Dr. Mensur SÜMER	İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanı	Üye
Prof. Dr. Özlem AYTEKİN	Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu Öğretim Üyesi	Üye
Doç.Dr.Sencer Süreyya KARABEYOĞLU	Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye
Doç.Dr. Ümit HÜNER	Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye
Dr.Öğr.Üyesi Ali KANDEMİR	Endüstri Mühendisliği Bölüm Başkanı	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Sena Esen BAYER KESKİN	Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanı	Üye
Dr.Öğr.Üyesi Bora ASLAN	Yazılım Mühendisliği Bölüm Başkanı	Üye

Dr.Öğr.Üyesi Doğan ÜNAL	Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye
Emel MUSLU ÇAKIR	Fakülte Sekreteri Vekili	Raportör

Görevleri:

Fakülte Kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar;

- Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak.
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 Sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

Fakülte Yönetim Kurulu:

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU	
Prof.Dr. Erol TÜRKEŞ	Başkan
Prof. Dr. Cemile ÖZCAN	Üye
Prof. Dr. Raif CERGİBOZAN	Üye
Prof.Dr. Hatice ŞANLIDERE ALOĞLU	Üye
Doç.Dr. Ümit HÜNER	Üye
Doç. Dr. Sencer S. KARABEYOĞLU	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ali KANDEMİR	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Doğan ÜNAL	Üye
Emel MUSLU ÇAKIR	Raportör

Görevleri:

Fakülte Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar;

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek.
- Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak.
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak.
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak.
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve 'çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.

- 2547 Sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

C.1 - Mühendislik Fakültesi Fiziki Yapı Görselleri

Mühendislik Fakültesi Eğitim Binası



Uygulama Laboratuvarları

Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Laboratuvarları



Gıda Mühendisliği Bölümü Uygulama Laboratuvarları



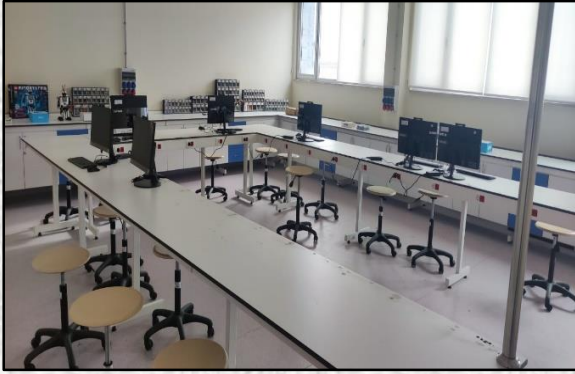
İnşaat Mühendisliği Bölümü Laboratuvarları



Makina Mühendisliği Bölümü Laboratuvarları



Yazılım Mühendisliği Bölümü Laboratuvarları



C.1.1-Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Amfi			7 Adet (96 Kişilik)			
Sınıf		7 Adet (62 Kişilik)				
Bilgisayar Lab.	1 Adet (35 Kişi)	1 Adet (54 Kişi)				
Diğer Lab.						
Toplam	1	8	7			

C.1.2-Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 Adet

Kantin Alanı: 50 m2

Kafeterya Sayısı: 1 Adet

Kafeterya Alanı: - m2

1.2.2.Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: 1 Adet

Öğrenci yemekhane Alanı: - m2

Öğrenci yemekhane Kapasitesi: - Kişi

Personel yemekhane Sayısı: 1 Adet

Personel yemekhane Alanı: - m2

Personel yemekhane Kapasitesi: - Kişi

1.2.3.Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: - Adet

Misafirhane Kapasitesi: - Kişi

1.2.4.Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 - 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı	-	-	-	-
Alanı m2	-	-	-	-

1.2.5.Lojmanlar

Lojman Sayısı: - Adet

Lojman Bürüt Alanı: - m2

Dolu Lojman Sayısı: - Adet

Boş Lojman Sayısı: - Adet

1.2.6.Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı:- Adet
Kapalı Spor Tesisleri Alanı: - m2
Açık Spor Tesisleri Sayısı: - Adet
Açık Spor Tesisleri Alanı: - m2

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	1	-
Toplam	1	-	-	-	1	-

1.2.8.Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: - Adet
Sinema Salonu Alanı: - m2
Sinema Salonu Kapasitesi: -Kişi

1.2.9.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: - Adet
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: - Kişi

1.2.10.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: - Adet
Öğrenci Kulüpleri Alanı: -m2

1.2.11.Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: - Adet
Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: - m2

1.2.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Anaokulu Sayısı: - Adet
Anaokulu Alanı: - m2
Anaokulu Kapasitesi: - Kişi
İlköğretim okulu Sayısı: - Adet
İlköğretim okulu Alanı: - m2
İlköğretim okulu Kapasitesi: - Kişi

C.1.3-Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	33	920	70
Toplam	33	920	70

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Servis	-	-	-
Çalışma Odası	11	245	15
Toplam	11	245	15

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 1 Adet
Ambar Alanı: 32 m2

1.5- Arşiv Alanları

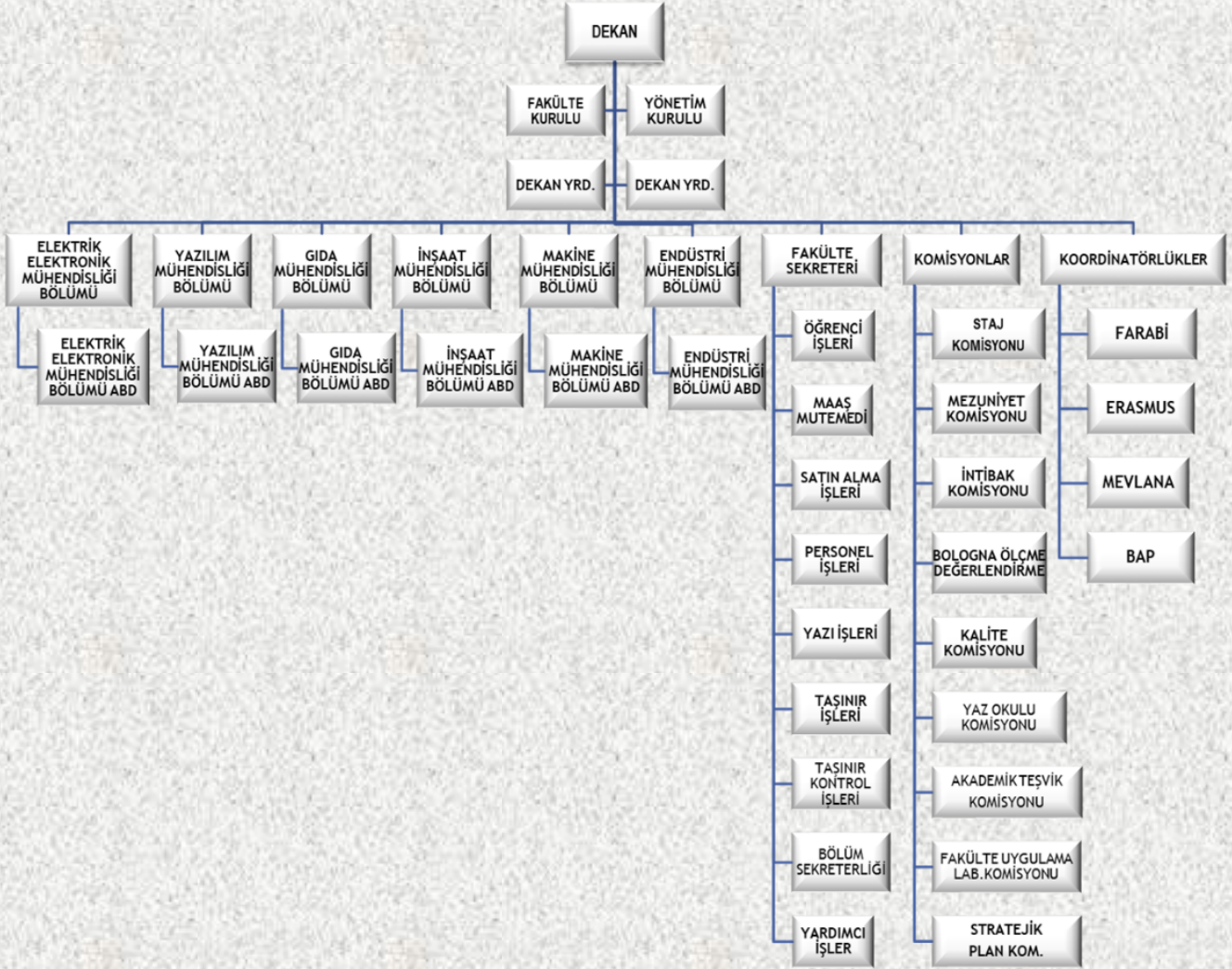
Arşiv Sayısı: 1 Adet
Arşiv Alanı: 40 m2

1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı: - Adet
Atölye Alanı: - m2

C.2 -Teşkilat Yapısı

Fakültemiz Dekanın altında iki Dekan Yardımcımız vardır. Eğitim ve öğretimde ilgili tüm işler dekan yardımcıları tarafından yürütülüp, sekreteryaya işleri Fakülte Sekreteri tarafından yürütülmektedir. İdari personel tarafından yürütülen hizmetler, Özlük ve yazı İşleri, Öğrenci İşleri, Taşınır Mal Kayıt ve Kontrol Yetkilisi, Mali İşler, Dekan Sekreterliği, Bölüm Sekreterlikleri, Evrak Kayıt ile Destek Hizmetleri bölümlerinden oluşmaktadır. Her bölüm, Bölüm Başkanı ve Yardımcıları ile birlikte eğitim ve öğretim sürecinin aksatılmadan yürütülmesini sağlamaktadır.



C.3-Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

Türü	Sayısı (Adet)
Personelin Kullanımındaki Masaüstü Bilgisayar Sayısı	86
Personelin Kullanımındaki Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	27
Öğrencinin Kullanımındaki Bilgisayar Sayısı	110
Toplam	223

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Toplam (Adet)
Barkod Yazıcılar ve Okuyucular, Optik Okuyucular	-
Çok Amaçlı Makineler	-
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	3
Diğer Sunum Cihazları ve Ekipmanları	1
Diğer Tarayıcılar	1
Diğer Teksir ve Çoğaltma Makineleri	-
Diğer Yazıcılar ve Okuyucular	1
Dijital Kameralar	1
Faks Cihazları	1
Fotoğraf Makineleri	2
Fotokopi Makineleri	2
Lazer Yazıcılar	36
Mekanik Bisikletler	-
Mekanik Kürekler	-
Mekanik Yazı Makineleri	-
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	8
Thin Client (İnce İstemci)	55
Videolar	-
Optik Mikroskoplar	5
Osiloskoplar	47

C.4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	3	-	3	3	-
Doçent	7	-	7	7	-
Dr. Öğretim Üyesi	28	-	28	28	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	28	-	28	28	-
Uzman	-	-	-	-	-

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Toplam	-	-

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Toplam	-	-

4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Toplam	-	-

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	-
Doçent	-
Dr. Öğretim Üyesi	-
Öğretim Görevlisi	-
Toplam	-

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	6	20	15	20	3
Yüzde	%1,53	%9,23	%30,76	%23,07	%30,76	%4,61

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	8	-	8
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	-	-	-
Toplam	9	-	9

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	-	-	3	4	2
Yüzde	%0	%0	33,33	44,44	22,22

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	5	3	1	-	-
Yüzde	%0	55,56	33,33	11,11	%0	%0

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Yüzde	-	1	3	3	1	1

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	-	-	-
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-
Toplam	-	-	-

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

C.5- Sunulan Hizmetler

5.1- Öğrenciye Yönelik Hizmetler

5.1.1 Eğitim-Öğretim Hizmeti

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Erkek	Kız	
Fakülteler	944	247	1199	-	-	-	944	247	1199
Yüksekokullar									
Enstitüler									
Meslek Yüksekokulları									
Toplam	944	247	1191	-	-	-	944	247	1191

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	-	-	-	-	-	-	-	-
Yüksekokullar	-	-	-	-	-	-	-	-

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birim adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Toplam	186	173	16	%91,15

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Öğrenci Sayısı			
Bölümü	Kız	Erkek	Toplam
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	7	50	57
İnşaat Mühendisliği	7	31	38
Gıda Mühendisliği	4	6	10
Makine Mühendisliği	5	39	44
Yazılım Mühendisliği	27	45	72
Toplam	50	171	221

5.1.6-Öğrenci ve Mezun Öğrenci Sayıları

OKUL VE BÖLÜM ADI	ÖĞRENCİ SAYISI			MEZUN SAYISI		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ						
Sosyal Bilimler Enstitüsü						
Fen Bilimler Enstitüsü						
Teknik Eğitim Fakültesi						
Fen-Edebiyat Fakültesi						
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi						
Turizm Fakültesi						
Mühendislik Fakültesi	718	1234	1191	504	533	491
Teknoloji Fakültesi						
Sağlık Yüksekokulu						

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu						
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu						
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu						
Babaeski Meslek Yüksekokulu						
Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu						
Pınarhisar Meslek Yüksekokulu						
Vize Meslek Yüksekokulu						

OKUL VE BÖLÜM ADI	ÖĞRENCİ SAYISI 31.12.2023 tarih itibariyle	
	Kadın	Erkek
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ		
Sosyal Bilimler Enstitüsü		
Fen Bilimler Enstitüsü		
Teknik Eğitim Fakültesi		
Fen-Edebiyat Fakültesi		
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi		
Turizm Fakültesi		
Mühendislik Fakültesi	258	957
Teknoloji Fakültesi		
Sağlık Yüksekokulu		
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu		
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu		
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu		
Babaeski Meslek Yüksekokulu		
Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu		
Pınarhisar Meslek Yüksekokulu		
Vize Meslek Yüksekokulu		

5.1.7- 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Öğrenim Türü	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		BİRİM TOPLAM
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	2	1	3	-	-	-	2	1	3
İnşaat Mühendisliği	-	1	1	-	-	-	-	1	1
Makine Mühendisliği	1	-	1	-	-	-	1	-	1
Yazılım Mühendisliği	2	3	5	-	-	-	2	3	5
GENEL TOPLAM	5	5	10	-	-	-	5	5	10

5.1.8- 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı DGS İle Yerleşip Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		BİRİM TOPLAM
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	3	-	3	-	-	-	3	-	3
İnşaat Mühendisliği	1	-	1	-	-	-	1	-	1
Makine Mühendisliği	3	-	3	-	-	-	3	-	3
Yazılım Mühendisliği	2	-	2	-	-	-	2	-	2
GENEL TOPLAM	9	-	9	-	-	-	9	-	9

5.1.9- 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Af ile Gelen Öğrenciler

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		BİRİM TOPLAM
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
Mühendislik Fakültesi	1	-	1	-	-	-	-	-	-
GENEL TOPLAM	1	-	1	-	-	-	-	-	-

5.2- Araştırma Hizmetleri

5.2.1- İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslar arası Makale	64
Ulusal Makale	7
Uluslar arası Bildiri	31
Ulusal Bildiri	4
Kitap	4
Kitap Bölümü	0
Poster	0

5.2.2- 2023 Yılında Bilimsel Faaliyet Sayısı

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	10
Konferans	-
Panel	-
Seminer	-
Açık Oturum	-
Söyleşi	4
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
Turnuva	-
Teknik Gezi	4
Eğitim Semineri	-
Ulusal Bildiri sunumu	-
Çalıştay	-
Kitap Bölümü	2

5.3- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç Kontrol Sisteminin Fakültemizde sağlıklı bir şekilde işlemesi için gerekli tüm çalışmalar sürdürülmektedir. Mevzuata uygun olarak alınan Fakülte /Yönetim/Disiplin Kurullarının kararları doğrultusunda, Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri ve akademik/idari personel arasında düzenli çalışma, eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin uygulamaların koordinasyonu sağlanmaktadır. Harcama yetkilisi tarafından hazırlanan idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama tutarı, merkezi yönetim

bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden yerine getirilmektedir. Fakültemiz tarafından yapılan satın almalarla ilgili işlemler 5018 Sayılı Kanun ve 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuatlar gereğince gerçekleştirilmektedir.

I. AMAÇ ve HEDEFLER

A-Temel Politikalar ve Öncelikler

Politikalar:

- Akademik ve idari hizmet kalitesini arttırmak.
- Sosyal Bilimler alanında nitelikli araştırmacılar ve bilimsel ve teknolojik bilgi ve beceriye sahip bireyler yetiştirilmesi için gereken eğitim programlarının sürekli geliştirilmesini, değerlendirilmesini, etkin olarak yürütülmesini sağlamak.
- Tüm programlarda eğitimin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak.
- Uluslararası gelişmeleri ve toplumsal gereksinimleri göz önüne alarak yeni programların açılmasını teşvik etmek ve organizasyonunu sağlamak.

Öncelikler:

- Akademik ve idari hizmet kalitesini arttırmak.
- Üstün nitelikli ve aldığı eğitimin mesleğini ve yaşam kalitesini geliştireceğine inanan öğrenciler tarafından tercih edilebilmesini sağlamak.
- Mezunlarının aldıkları eğitimle alanlarında seçkin bir yere sahip olmasını sağlamak.
- Yürüttüğü eğitim programıyla nitelikli bilim insanı yetiştirmek.

Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaç-1 Çağın gereklerine uygun nitelikte öğrenci yetiştirmek	Hedef 1. Bireysel girişimleri teşvik etmek
	Hedef 2. Öğrenci odaklı eğitimi sürdürülebilir kılmak
	Hedef 3. Öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası bilimsel, sanatsal kültürel toplantı ve fuarlara katılımını sağlamak.
Stratejik Amaç-2 Eğitim ve öğretimi çağdaş standartlara uygun hale getirmek	Hedef 1. Akademik birimler arasındaki öğrenci öğretim elemanı sayısındaki dengesizliği gidermek.
	Hedef 2. Derslerin işleyiş yöntemlerini ve içeriklerini bölgesel gereksinimleri ve değişen koşulları dikkate alarak güncellemek yeni öğretim tekniklerini kullanarak eğitim kalitesini arttırmak.
	Hedef 3. Üniversitemiz yüksek lisans ve doktora programı olmayan birimlerde bu programları açmak
	Hedef 4. Sınır ötesi iş birliği projelerine aktif olarak katılmak
Stratejik Amaç-3 Üniversitemiz akademik birimlerini yurt içi ve yurt dışından gelecek öğrenciler için cazibe merkezi haline getirmek	Hedef 1. Yurt dışı üniversiteler ile ikili anlaşma sayısını arttırmak.
Stratejik Amaç-4 Çağdaş bilgi teknolojileri ile donatılmış en üst düzeyde araştırma olanaklarının sunulduğu bir bilgi merkezi olmak	Hedef 1. Yeterli bilgisayar laboratuvarı donanımını sağlamak ve internet olanaklarını geliştirmek.
	Hedef 2. Eğitim programlarının akredite olmasını sağlamak

C. Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü başka konular bulunmamaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2023 BÜTÇE	2023 GERÇEKLEŞME	GERÇEK.
	BASLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAMI	ORANI
	YTL	YTL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	28.783.966,07	28.775.060,05	99,96
01 - PERSONEL GİDERLERİ	25.689.734,71	25.689.734,71	100
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.933.711,36	2.933.711,36	100
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	160.520,00	151.613,98	94,45
05 - CARİ TRANSFERLER	-	-	-
06 - SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmalar makul düzeydedir.

1.2-Bütçe Gelirleri

Fakültemiz 2022-2023 Eğitim yılında herhangi bir gelir kaydetmemiş bulunmaktadır.

Üniversitemizde mali imkânlar çerçevesinde Kırklareli Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacıların desteklenmesi öngörülmektedir.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Birimim kırtasiye, toner, temizlik bakım-onarım ihtiyaçları karşılanmıştır. Personelimize yolluk ödemeleri için başlangıç ödeneğinin yetersiz kalması sonucunda ödenek talep edilmiş ve 2023 yılı içerisinde ilgililere tahakkuk ettirilmiştir Ayrıca 2023 yılına ait bütün ek çalışma karşılıkları ödenmiştir.

3- Mali Denetim Sonuçları

Dünyanın ve ülkemizin 2023 yılı içerisinde yaşamakta olduğu ekonomik şartlara ve öngörülen bütçe sınırlarına bağlı olarak, Birimimiz mevcut mali giderleri hususunda tasarruf öncelikli ve önem derecesine göre harcama yaklaşımını devam ettirme prensiplerini 2023 mali yılında başarı ile uygulamış, denk bütçe sağlayarak yılı bitirmiştir. 2024 mali yılı için de aynı şekilde mali disiplini uygulama kararlılığında olacaktır

4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

1-Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

1.1 - 2023 Yılında Bilimsel Faaliyet Sayısı

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Gerçekleşme		Hedef Gösterge Değeri	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri		1.Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yıl Sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı		-	-	2	1			1	2	%200	Hedefe Ulaşılmıştır.
2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı		-	-	4			3	5	8	%200	Hedefe Ulaşılmıştır.
3	Ulusal özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge proje sayısı		-	-	2	2				2	%100	2023 Yılı için belirlenen hedeflerde bu başlık yer almadığı için bu kısımda hedef değeri bulunmamaktadır.
4	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı		-	-	5		1	1	1	3	%120	Hedefe Ulaşılmıştır.
5	Uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge proje sayısı		-	-	3						%0	2023 Yılı için belirlenen hedeflerde bu başlık yer almadığı için bu kısımda hedef değeri bulunmamaktadır.

6	Ar-Ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	-	-	2							%0	Gerçekleşmemiştir. Patent alma süreçleri uzun olduğundan 2023 yılı için çalışmalar tamamlanamamış olup; diğer yıllar için çalışmalar devam etmektedir.
7	Ar-Ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	-	-	2				1	3		%200	Hedefe Ulaşılmıştır.
8	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	-	-	28	10	8	14	17	49		%350	Hedefe Ulaşılmıştır.
9	SCI, SCI Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerdeki yayın sayısı	-	-	21	10	1	5	8	14		%181	Hedefe Ulaşılmıştır.
10	Arge proje sayısı	-	-	-	-	-	-	-	-		%0	Hedef Belirlenmemiştir.
11	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	-	-	2				1		1	%50	Kısmi Gerçekleşmiştir. Dezavantajlı gruplara 2024 yılı içinde daha çok faaliyet yapmak için planlama yapılmıştır. 2023 yılı bahar dönemi uzaktan eğitim olması sebebi ile Kısmi hedefe ulaşılmıştır.
12	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	-	-	-	-	-	-	-	-		%0	Bu başlıkta 2023 yılı hedef belirlenmemiştir.
Değerlendirme	<p>İlk çeyrek ile ilgili değerlendirme: İlk çeyrekte Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı hedefine ulaşamamasının en büyük nedeni bahar döneminin uzaktan olması ve sınav, mezuniyet işlemlerinin daha yoğun olmasından kaynaklanmaktadır. Sosyal sorumluluk faaliyet sayısında çalışma bulunmamasının nedeni yılın ilk üç ayında yaşanan yılsonu yoğunluğu, final dönemi yoğunluğu ara tatil dönemi gibi etkenler dolayısıyla hedefler tamamlanamamıştır. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergi faaliyetleri kısmi olarak gerçekleşmiştir. Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısında belirtilen hedefe kısmi olarak ulaşılmıştır.</p> <p>İkinci çeyrek ile ilgili değerlendirme: II. Çeyrek itibarıyla genel olarak hedefe ulaşamamış olduğu gözlenmekte olup; Ülkemizde yaşanan deprem felaketi sebebiyle belirlenen hedeflere genel olarak ulaşamamış. Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı ve SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergi yayın sayısı kısmi olarak gerçekleşmiştir.</p> <p>Üçüncü çeyrek ile ilgili değerlendirme: Fakültemiz Güz dönemi başlamasıyla Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet gerçekleşmiştir. Uluslararası endekslerde yer alan 15 adet bilimsel yayın sayımız bulunmaktadır. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde bu çeyrekte 8 tane yayın bulunmaktadır. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet hedef olarak belirlenmemesine rağmen bu çeyrekte etkinlik gerçekleştirilmiştir.</p> <p>Dördüncü çeyrek ile ilgili değerlendirme: Yılsonu itibarıyla uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısında ve Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısında hedefe tam ulaşılmasa da çok yaklaşmıştır. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde 8 yayınıımız bulunmaktadır. genç ve tecrübeli kurumsal kültürü duygusu gelişmiş donanımlı bir akademik kadro ile ülkemizin bilimsel ve kültürel birikimine katkı sağlayacak sorgulayıcı, araştırmacı, üretici ve işine tam olarak odaklanmış, iş ahlakını prensip edinmiş donanımlı ve özgüvenli mühendisler yetiştirmek amacıyla çalışmalarımız devam etmektedir.</p>											

1.2. Proje Bilgileri:

C.1.2.1-Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince Yürütülen Projeler (Gıda Mühendisliği Bölümü)

PROJELER	2023					
	Önce ki Yıl dan Devre den Proje	Yıl içinde Eklene n Proje	Topla m	Yıl içinde Tamamlanan	Topla m Öden ek TL	Topla m Harc ama TL
CSBB (Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı)	3	1	4	0	10.160.873,2	4.589.642,38
TÜBİTAK	1	1	2	0	104.635,0	44.835,0
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	4	2	6	0	10.265.508,2	4.634.477,38

C.1.2.2-Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince Yürütülen Projeler (Makine Mühendisliği Bölümü)

PROJELER	2023					
	Önce ki Yıl dan Devre den Proje	Yıl içinde Eklene n Proje	Topla m	Yıl içinde Tamamlanan Proje	Topla m Ödene k TL	Topla m Harc ama TL
CSBB (Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı)	-	-	-	-	-	-

TÜBİTAK	-	-	-	-	-	-
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP)	1	1	2	1	75.814,33	28.488,6
TOPLAM	1	1	2	1	75.814,33	28.488,6

C.1.2.3-Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince Yürütülen Projeler (İnşaat Mühendisliği Bölümü)						
PROJELER	2023					
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Toplam Harcama TL
CSBB (Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı)	-	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	-	1	1	-	45.000	45.000
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP)	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	1	1	-	45.000	45.000

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Kendi alanında birikimli genç ve istekli bir akademik kadroya sahip olması.
- Fakültemiz akademik/idari personelinin Üniversitemizin donanımlı bireylerinden oluşması.
- Öğretim üyelerinin farklı ve köklü üniversitelerden gelmiş olmasının öğretim alanında dinamizm yaratması.
- Yeni kampüs alanımızda Merkezi Derslik 2 eğitim-öğretimin yapılıyor olması.
- Fakültemiz bünyesinde uluslararası indekslerde taranan bilimsel dergi yayınlanması.
- Çeşitli Kamu veya Sivil Toplum Kuruluşları, meslek odaları ile Üniversitemiz işbirliği ile çeşitli araştırma projelerini destekleme programları için sağlanan desteklerin artması.

.B- Zayıflıklar

- Bazı anabilim dallarında öğretim elemanı sayısının yetersiz olması
- Fiziki alt yapı yetersizliği ve sosyal tesis eksikliği.
- Öğretim üyelerinin derslerinde teknolojik imkânlardan yeterince yararlanamaması.
- İlgili kurumlarla işbirliği yaparak bölge sorunlarına yönelik projelerin henüz geliştirme aşamasında olması
- Erasmus gibi AB Programlarından yeterince yararlanılamaması.
- Akademik personel yetersizliği ve anabilim dalları arasındaki personel dağılımı
- Bölümlerin ÖSYM taban puanlarının düşük olması.
- Öğrencilere yönelik ödül ve teşvik sisteminin bulunmaması.
- Öğretim elemanları ve idari personel için için lojman, kreş vs. imkanlarının kısıtlı olması.
- Mezun takip sisteminin oluşturulması ancak etkin bir şekilde kullanılamaması.

C-Değerlendirme

Fakültemiz bünyesinde 2023 yılı içerisinde genel olarak belirlenen hedeflere ulaşıldığı gözlemlenmekte olup , ulaşılamayan hedeflerin büyük bir kısmının 2023 yılı bahar döneminin uzaktan olmasından kaynaklanmaktadır. Ulaşılamayan hedefler için 2024 yılı için daha dikkatli bir planlama yapılacaktır.

Fakültemizdeki zayıflıklar için özellikle akademik insan gücü için norm kadro planlamaları yapılmış ve yetkili mercilere iletilmiştir.

Üniversitemiz fiziki ve alt yapı yetersizlikleri içinse yine ilgili birimlerlerle sürekli iletişim halinde olunarak taleplerimiz iletilmekte ve iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

Araştırma Görevlisi ve Öğretim Üyesi sayısının artırılması elzem olduğu görülmektedir. Bu iyileştirmenin yapılması için talepte bulunulmuştur.

Fakültemiz bölümleri için gerekli olan yazılım programlarının sağlanması , akademik çalışmaların daha verimli olacağı kanaatine varılmıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Fakülteyi tanıtıcı etkinliklerin sayısı arttırılmalı
- Fakültemiz, ilimizde bulunan diğer eğitim kurumları ile başlatmış olduğu işbirliği ve bölge sorunlarına yönelik projeleri arttırmalı
- Öğrenci çalışma odaları sayısı arttırılmalı
- Diğer üniversitelerle ortak çalışmalar yapmak için öğretim elemanları teşvik edilmeli
- Öğrencilerin kültür, sanat ve sosyal gelişimleri desteklenmeli
- Akreditasyon çalışmaları yaygınlaştırılmalı
- Kaliteyi arttırıcı her türlü tedbir alınmalı
- Mezunlar çeşitli sosyal medya hesapları ile izlenmel

Ek-1

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Kırklareli-24.01.2024)

Prof. Dr. Erol TÜRKEŞ
Dekan